**Форма 2 «Требования к предмету оферты»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

**1.Общие положения.**

**Предмет закупки**: выполнение работ по ремонту холодильного оборудования.

Подрядчик выполнение работ по ремонту холодильного оборудования в течение 5 дней с момента получения заявки от Заказчика.

**Заказчик:** Открытое Акционерное Общество «Славнефть – Ярославнефтеоргсинтез» (ОАО «Славнефть – ЯНОС»).

**Плановые сроки выполнения работ/оказания услуг:** круглогодично, исключая выходные и праздничные дни. Начало работ – с момента подписания договора, окончание работ – 31 декабря 2019 г.

**Условия оплаты**: по предоставленным подписанным актам выполненных работ и счетам–фактурам, с отсрочкой платежа 90 (девяносто) календарных дней.

**Расчёт приведённой стоимости:** Приведённая стоимость рассчитывается путём суммирования стоимости видов ремонта, которая определяется перемножением предлагаемого «Тарифа» на возможное количество соответствующего вида ремонта.

Приведённая стоимость является стоимостью услуг, которая заносится в «Безотзывную оферту» (Форма 5).

**2. Основные требования к продукту.**

Предмет договора:

ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательства по ремонту принадлежащего ЗАКАЗЧИКУ холодильного оборудования (далее – «оборудование»).

Перечень и количество оборудования указан в Приложении № 1 к требованию к предмету оферты.

ПОДРЯДЧИК по Заявке ЗАКАЗЧИКА (приложение № 2 к требованию к предмету оферты) проводит предварительную диагностику неисправного оборудования и представляет ЗАКАЗЧИКУ Рекомендации по его ремонту (приложение № 3 к требованию к предмету оферты). Заявки передаются посредством телефонной связи и дублируются по электронной почте. Виды выполняемых работ определяются Приложением № 4 к требованию к предмету оферты. ПОДРЯДЧИК проводит ремонт оборудования на месте у ЗАКАЗЧИКА. При этом ЗАКАЗЧИК предоставляет представителю ПОДРЯДЧИКА необходимое помещение и обеспечивает электропитанием. Ремонт оборудования выполняется в течение 5 дней с момента подачи ЗАКАЗЧИКОМ заявки на ремонт или в иной срок, согласованный Сторонами. Транспортировку материалов и инструмента к месту проведения ремонта оборудования осуществляет Исполнитель. Все используемые для выполнения работ материалы должны иметь сертификаты качества, выданные производителем и другие документы, удостоверяющие их качество. Выполнять работы в соответствии с действующими нормами и правилами:

- ГОСТ 30592-2014 "Услуги бытовые. Ремонт и техническое обслуживание холодильных приборов. Технические условия".

Срок гарантии в пределах выполненного ремонта устанавливается на основании ГОСТ 30592-2014 «Услуги бытовые. Ремонт и техническое обслуживание холодильных приборов. Технические условия»:

- 6 месяцев – при выполнении ремонтных работ, относящихся к первой группе сложности

- 12 месяцев – при выполнении ремонтных работ, относящихся ко второй группе сложности;

- 3 месяца – на технику, снятую с производства более 10 лет назад, выпуск запасных частей к которым прекращен.

**3. Основные требования к Контрагенту.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требование  (параметр оценки)** | **Документы, подтверждающие соответствия требованию** | **Ед. изм.** | **Условия соответствия** |
| **1. Опыт оказания услуг** | | | | |
| 1.1. | Наличие опыта выполнения работ по ремонту холодильного оборудования. | Справка за подписью руководителя предприятия с указанием перечня договоров с организациями-заказчиками, общей суммы договоров в год, периода выполнения работ | лет | 3 и более |
| **2. Требование о наличии финансовых ресурсов** | | | | |
| 2.1. | Среднегодовой объем выполняемых работ за последние 3 года | Справка за подписью руководителя предприятия с указанием перечня договоров с организациями-заказчиками, общей суммы договоров в год, периода выполнения работ | руб. | 200 тыс. руб. без НДС и более |
| **3. Техническая оснащенность и персонал** | | | | |
| 3.1. | Наличие в собственности (или в аренде) автотранспорта для перевозки оборудования и материалов | Справка о наличии производственных мощностей | ед. | 1 и более |
| 3.2. | Наличие обученного персонала по ремонту холодильного оборудования | Справка о кадровых ресурсах для выполнения работ по предмету закупки с указанием опыта работы, за подписью руководителя организации | Чел. | 2 и более |
| **4. Производственные мощности** | | | | |
| 4.1. | Наличие инструментов для ремонта холодильного оборудования на территории ОАО «Славнефть-ЯНОС» | Справка за подписью руководителя предприятия содержащая перечень инструментов | наличие/отсут-ствие | наличие |

**4. Условия оказания услуг.**

Исполнитель должен обладать соответствующими производственными мощностями, материально-техническими и кадровыми ресурсами, необходимыми для полного и своевременного выполнения договора.

До начала оказания услуг/выполнения работ по договору Исполнитель обязуется за свой счёт заключить договоры добровольного страхования от несчастных случаев работников, занятых при выполнении работ по договору. Договоры страхования должны быть заключены со страховой суммой не менее 400 000 рублей, и во всяком случае включать следующие риски: смерти в результате несчастного случая, постоянной (полной) утраты трудоспособности в результате несчастного случая с установлением I, II, III групп инвалидности. По запросу Заказчика Исполнитель обязан предоставить Заказчику заверенные копии указанных договоров. Отсутствие договора страхования является основанием для недопущения работника исполнителя для выполнения работ.

**5. Особые условия.**

В случае отказа или уклонения Победителя тендера от подписания договора Победитель будет обязан, безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней после истечения срока, установленного для подписания договора (или дня отказа), уплатить ОАО «Славнефть-ЯНОС» штрафную неустойку в размере 10% от суммы принятой ОАО «Славнефть-ЯНОС» в Оферте Победителя. При несвоевременной или неполной уплате штрафной неустойки ОАО «Славнефть-ЯНОС» вправе начислить, а Победитель обязан будет уплатить, пени в размере 0,5% от несвоевременно уплаченной суммы до момента полного погашения. Условия, изложенные в настоящем пункте, Победитель обязан будет исполнить, как при полном, так и частичном уклонении от подписания договора.

Директор по снабжению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю.Уржумов

**Форма 4 «Извещение о согласии сделать оферту»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСИИ СДЕЛАТЬ ОФЕРТУ**

1. Изучив условия предложения делать оферты №128-СС-2017 от 19.06.2017г., мы <наименование организации> в лице <наименование должности руководителя и его Ф.И.О.> сообщаем о согласии сделать оферту № <исх. номер оферты> от <дата оферты>.

В случае полного или частичного отзыва или ухудшения безотзывной оферты обязуемся, безусловно и безоговорочно, уплатить ОАО «Славнефть-ЯНОС» штрафную неустойку в размере 5% от суммы Оферты. При несвоевременной или неполной уплате штрафной неустойки ОАО «Славнефть-ЯНОС» вправе начислить, а мы уплатить пени в размере 0,5% от несвоевременно уплаченной суммы до момента полного погашения.

2. В случае принятия нашей оферты, заключить с ОАО «Славнефть-ЯНОС» договор на **выполнение работ по ремонту холодильного оборудования ОАО «Славнефть-ЯНОС»** на условиях указанного предложения делать оферты не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента уведомления о принятии нашей оферты.

Если по каким-либо причинам мы откажемся (уклонимся) от подписания договора на предложенных нами в оферте **<номер оферты>** от **<дата оферты>** условиях после получения уведомления об акцепте оферты со стороны ОАО "Славнефть-ЯНОС", мы обязуемся безусловно и безоговорочно, не позднее пяти календарных дней после истечения срока, установленного для подписания договора (или дня отказа), уплатить Обществу штрафную неустойку в размере 10% от суммы акцептованной Оферты. Признаем, что при несвоевременной или неполной уплате штрафной неустойки ОАО "Славнефть-ЯНОС" вправе начислить, мы обязаны уплатить, пени в размере 0,5% от несвоевременно уплаченной суммы до момента полного погашения.

3. Сообщаем о себе следующее:

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, телефакс, электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место и орган регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии лиц, уполномоченных действовать от имени организации с правом подписи юридических и банковских документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Мы признаем право ОАО «Славнефть-ЯНОС» не акцептовать ни одну из оферт, и в этом случае мы не будем иметь претензий к Тендерной комиссии и ОАО «Славнефть-ЯНОС».

5. Сообщаем, что для оперативного взаимодействия с Тендерной комиссией по всем вопросам, связанным с нашей офертой нами уполномочен <Ф.И.О., телефон работника организации>. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

**Форма 5 «Предложение о заключении договора»**

На бланке участника закупки

Адрес: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д.130

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

(безотзывная оферта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет настоящую оферту ОАО «Славнефть-ЯНОС» с целью заключения договора на оказание услуг на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет оферты  (указывается в соответствии с Требованиями к предмету закупки): | **Выполнение работ по ремонту холодильного оборудования ОАО «Славнефть-ЯНОС»** |
| Срок оказания услуг/работ |  |
| Стоимость услуг/работ, рублей без НДС |  |
| Наличие скидок или условия их получения |  |
| Условия оплаты |  |
| Дополнительные условия |  |

1. Настоящее предложение может быть акцептовано до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.
2. Настоящее предложение не может быть отозвано и является безотзывной офертой.
3. Допускается акцепт в отношении одной, нескольких или всех позиций, перечисленных в Коммерческом предложении, прилагаемом к настоящей оферте, в любом сочетании.
4. Настоящая оферта может быть акцептована не более одного раза.
5. Акцепт не может содержать условий, отличных от настоящей оферты. Акцепт части работ / услуг, предусмотренных настоящей офертой, без изменений остальных условий признается Поставщиком полным и безоговорочным акцептом и не является акцептом на иных условиях.
6. Более подробные условия оферты содержатся в приложениях, являющихся неотъемлемой частью оферты.

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

МП

**Форма 6 «Перечень аффилированных организаций»**

**ПЕРЕЧЕНЬ АФФИЛИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Участник закупки:

№ ПДО:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Полное наименование в соответствии с учредительными документами** | **Фактическое местонахождение** | **Телефон/ факс** | **ФИО руководителя организации** | **Код БИК** | **ИНН** | **ОГРН** | **ОКПО** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

МП

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма 7**  **Справка об опыте работы в 2014, 2015, 2016 г.г.\*** | | | | | | | |
| Наименование Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Форма собственности, наименование предприятия | Адрес предприятия | Контактное лицо, его должность, телефон | Предмет договора, краткое описание состава работ/услуг | Дата заключения договора, срок действия | Сумма договора, тыс. руб. | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за 201\_ год** | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за 201\_ год** | | | | | |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за 201\_ год** | | | | | |  |  |
| Дата заполнения | | |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./ | | | | |  |  |  |

М.П.

\* В данной форме приводятся сведения об опыте выполнения договоров, аналогичных по объему, срокам, составу и прочим характеристикам тем, которые указаны в техническом задании.

**Форма 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Справка о кадровых ресурсах \*** | | | | | | | | | | |
| Наименование Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |  |
| № | Фамилия, имя, отчество специалиста | | Образование, ученая степень | | Учебное заведение, год окончания, полученная специальность | | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет | | Наличие необходимых сертификатов, лицензий, наличие удостоверений по соответствующим допускам |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| … |  | |  | |  | |  |  | |  |
| Специалисты | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| … |  | |  | |  | |  |  | |  |
| Прочий персонал, привлекаемый для оказания услуг/выполнении работ (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.) | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | |  |  | |  |
| … |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  | Группа специалистов | | Штатная численность, чел. | |  | |  |  | |  |
| 1 | Руководящий персонал | |  | |  | |  |  | |  |
| 2 | Инженерно-технический персонал | |  | |  | |  |  | |  |
| 3 | Рабочие и вспомогательный персонал | |  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | | |
| Дата заполнения | | | | | |  | | |
| "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г | | | | | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./ | | | | | | | | |

М.П.

\* В данной форме приводятся сведения о работниках, которые будут привлечены к исполнению договора

**Форма 9**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Справка о наличии производственных мощностей \*** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Наименование Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Краткая характеристика (модель, мощность, год выпуска, дата капремонта, дата обследования и т.д.) | Состояние | Примечания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата заполнения | | |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  М.П. | | | | |  |  |  |

\* В данной форме перечисляются материально-технические ресурсы, которые будут использованы при выполнении договора